

Nazwa Zamawiającego:

Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie, ul. Stawowa 11, 95-030 Rzgów, reprezentowany przez p.o.Dyrektora Panią Beatę Jasiukiewicz.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGĘ

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA:

usuwanie awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzono:
dnia 4 marca 2015 r.

Zatwierdził:

**GMINNY ZAKŁAD WODOCIĄGÓW
I KANALIZACJI w Rzgowie**
95-030 Rzgów, ul. Stawowa 11
tel./fax 0-42/214-11-91
NIP 728-24-21-778; Regon 472941487

p.o. DYREKTOR ZAKŁADU

mgr inż. Beata Jasiukiewicz

1. Nazwa i dane adresowe Zamawiającego:

Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie, ul. Stawowa 11, 95-030 Rzgów, reprezentowany przez p.o. Dyrektora Panią Beatę Jasiukiewicz.

2. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 46792 – 2015 z dnia 04.03.2015 r.
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.gzwikrzgow.wikom.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
3. Ilekcioć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazana jest ustawa bez bliższego określenia, odnosi się to w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na usuwaniu awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów.

3.2. Zakres rzeczowy:

1. Długość sieci wodociągowej 94,1 km.
2. Długość sieci kanalizacyjnej 40,3 km.
3. Naprawa sieci wodociągowych i kanalizacyjnych do linii rozgraniczenia. Wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz normami. Pozyskanie i dostawę materiałów w zakresie i terminach gwarantujących wykonanie zadania usunięcia awarii. Materiały muszą posiadać odpowiednie aprobaty techniczne lub być zgodne z polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, zgodne z wymaganiami art.30 ust. 1 i 2 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”. Przygotowanie i uzgodnienie organizacji ruchu na czas wykonywania prac usuwania awarii. Uzgodnienie z właścicielami drogi zajęcia pasa drogowego w uzgodnieniu z zamawiającym.
4. Zamawiający wymaga, żeby wykonawca posiadał dyspozycyjność pozwalającą na przystąpienie do prac związanych z usuwaniem awarii w dniu zgłoszenia (również w dni świąteczne), czas dojazdu do miejsca awarii maksymalnie 2 godziny (przystąpienie do usuwania awarii po uzgodnieniu z zamawiającym).

- 3.3. Wykonawca w czasie wykonywania usługi powinien przestrzegać ogólne warunki ochrony własności publicznej i prywatnej oraz dbać o ochronę środowiska.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

45232100 - 3 Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów

45232410 - 9 - Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - 3 lata od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania środków finansowych.

8. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaze się realizacją dwóch zadań związanych z usuwaniem awarii na sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej o zakresie rzeczowym porównywalnym z przedmiotem niniejszego, lub/i budową sieci wodociągowo – kanalizacyjnej.

3. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

4. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli wykonawca udokumentuje:

1. posiadanie ubezpieczenia OC, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 50 000,00 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

10. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz załączeniem dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (dwie usługi) załącznik nr 8.
- b) Wykonawca załącza dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty. Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231) dowodem jest poświadczenie, które powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W miejsce poświadczenia wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.
2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru stanowiący załącznik nr 4.
 3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 2).
 4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia wg wzoru określonego w załączniku nr 5.
 5. Uwaga: Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda oryginał dokumentu pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zawierającego:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 6. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

10.1 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3)
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 10.1.1. – 10.1.4.
6. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
7. Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.1.1 – 10.1.3 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt 10.1.1 ÷ 10.1.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonaw-

ca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż:

- a) sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert dla dokumentu wskazanego w pkt 10.2.1. lit. a,
- b) trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert dla dokumentu wskazanego w pkt 10.2.1. lit. b.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ).

Zamawiający nie żąda oświadczenia Wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego, dokumenty takie nie będą oceniane przez Zamawiającego i nie będą miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.

Dokumenty, o których mowa wyżej są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczane przez Wykonawcę.

11. Oferta wspólna

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawcy.
7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.
8. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazania Lidera Konsorcjum.
10. Każdy z podmiotów składających ofertę wspólną zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w pkt 10.1.1 – 10.1.4. oraz w pkt. 10.3.
11. Oświadczenie podmiotów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy, składają wspólnie (załącznik nr 2).
12. Warunki wymagane określone w pkt. 9.1 ÷ pkt 9.5 SIWZ, Zamawiający uzna za spełnione

przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną spełnione przez wspólników łącznie.

13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 10.1 pkt 6 oraz pkt 10.2 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
14. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej wiarygodności.
15. Oświadczenia, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy oraz w pkt 15 III 1 niniejszej SIWZ mogą być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 oraz złożone przez każdego z Wykonawców (Partnerów) samodzielnie i podpisane przez jego upoważnionych przedstawicieli oraz przez pełnomocnika (dokument fakultatywny).

12. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, między Zamawiającym a Wykonawcą, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

I. Wymagania podstawowe.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

II. Forma oferty.

- 4.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i mieć formę pisemną.
- 4.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.

4.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

5. Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, trwale połączona w jedną całość.

6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

7. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

III. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7.2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności.

7.3. Niezłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 15.III.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:
pod względem merytorycznym:

-p.o. Dyrektora Zakładu Pani Beata Jasiukiewicz

- St. Inspektor Pan Piotr Michalik

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w terminie do dnia 17 marca 2015 r. do godziny 9.00

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.

3. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

a) Koperta zewnętrzna nieprzezroczysta, winna być zaadresowana na Zamawiającego, zabezpieczona przed otwarciem i zawierać oznaczenie:

Oferta na usuwanie awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów.

b) koperta wewnętrzna, winna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę, tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w biurze Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie w dniu 17 marca 2015 r. o godzinie 9.15.

19. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena brutto, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w niej nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Do ustalania ceny oferty przyjmuje się następujące wytyczne:
 - a) Oferta na usuwanie awarii obejmuje okres 3 lat,
 - b) Przewidywana robocizna na ten okres na poziomie 6000 godzin.
 - c) Przewidywana ilość godzin pracy sprzętu na ten okres na poziomie 1400 godzin.
 - d) Łączna wartość materiałów do usuwania awarii na poziomie 70.000 zł.
 - e) Stawki roboczogodziny i pracy sprzętu powinny zawierać wszystkie koszty ogólne i zysk. Kalkulacja usunięcia awarii z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących KNR-ów oraz stawek ofertowych kalkulacji.
3. W przypadku prac nie wyspecyfikowanych w KNR-ach będą miały zastosowanie rozliczenia według czasu pracy stawek ofertowych.
4. Wszystkie materiały niezbędne do usuwania awarii wod-kan dostarczy Wykonawca. Dopuszcza się możliwość zastosowania materiałów zamawiającego. Materiały powinny być zgodne z polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane lub w przypadku ich braku posiadać polskie lub europejskie aprobaty techniczne.
5. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie składniki osobowe i rzeczowe z podaniem obliczeniowej wartości końcowej oraz stawki roboczogodziny i pracy sprzętu z narzutami.
6. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
7. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).
9. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
10. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty i okres na jaki zostanie zawarta umowa.

21. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

A) CENA (C) – 95%

Wartość punktowa w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie z niżej przedstawionym wzorem:

- cena 1 godziny pracy sprzętu – 50 %,
- $P1 = \text{cena najniższej oferty} \div \text{cena danej oferty} \times 50 \text{ pkt}$**

- cena 1 roboczogodziny pracownika – 40%,

P2= cena najniższej oferty ÷ cena danej oferty X 40 pkt

- koszt zakupu materiałów – 5% (narzut od 0% do 10% - 5 pkt, powyżej 10% do 15% - 3 pkt, powyżej 15% do 20% - 1 pkt, powyżej 20% - 0 pkt)

P3= ilość uzyskanych punktów

Po= P1+ P2+P3

Po – ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę ocenianego, jest jednocześnie ceną (C)

P1 - ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę ocenianego w kryterium cena 1 godziny pracy sprzętu,

P2 - ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę ocenianego w kryterium cena 1 roboczogodziny pracownika,

P3 - ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę ocenianego w kryterium koszt zakupu materiałów,

B) CZAS REAKCJI od zgłoszenie awarii (CR) – 5%

Czas reakcji nie może przekroczyć 2 godzin od momentu wezwania przez Zamawiającego do usunięcia awarii.

Wartość punktowa w kryterium „Czas Reakcji” zostanie obliczona zgodnie z niżej przedstawionym wzorem:

CR = najkrótszy czas reakcji spośród złożonych ofert : czas reakcji oferty badanej x 100 x 5%

WYBÓR OFERTY (Wo): Wo = C + CR

1. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów, którą stanowi suma punktów przyznanych w kryterium „cena” i kryterium „czas reakcji”.
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie. Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie internetowej zamawiającego oraz w siedzibie zamawiającego.
5. Miejsce i termin podpisania umowy, zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.

23. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e: mail) gzwikrzgow@neostrada.pl

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

25. Istotne dla stron postanowienia umowy.

1) Wysokość wynagrodzenia dla wykonawcy nie przekroczy kwoty.....zł brutto (słownie:.....złotych brutto), wyliczonej wg następującego wzoru: $6000h \times \text{stawka roboczogodziny złotych brutto} + 1400h \times \text{stawka pracy sprzętu złotych brutto} + 70.000 \text{ zł brutto} + 70.000 \text{ zł brutto} \times \text{procent narzutu zakupu materiałów}$.

2) Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną:

a) w przypadku odstąpienia Inwestora od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 10% wynagrodzenia umownego,

b) za nieprzystąpienie do usuwania awarii w ciągu czasu podanego w ofercie tj.:....., od otrzymania powiadomienia – 50 zł za każdą godzinę zwłoki, naliczanie czasu rozpocznie się po upływie godzin/y od powiadomienia.

3) Inwestor zapłaci wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy Inwestora – 10% wartości umownej

4)w zakresie waloryzacji wynagrodzenia:

a) w przypadku **zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT** wynagrodzenie pozostałe do zapłaty do końca obowiązywania umowy, może ulec zmianie o zwiększoną lub zmniejszoną wartość podatku od towarów i usług VAT. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy, zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen,

b) w przypadku **zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę**. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy, zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy,

c) w przypadku **zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy, zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy,

- waloryzacja wynagrodzenia, w każdym z w/w przypadków, będzie mogła nastąpić po upływie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

5) Na podstawie art. 144 ustawy zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o niniejsze zamówienie i wynik postępowania oraz jeżeli zmiany te nie naruszają zasady równego traktowania wykonawców ubiegających się o zamówienie.

6) Należne płatności będą dokonywane na podstawie zatwierdzonej kalkulacji robót usunięcia awarii fakturą. Zawarta umowa wygaśnie po upływie jej terminu lub wyczerpaniu środków.

26. Podwykonawstwo.

Zamawiający dopuszcza powierzenia wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.

27. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

28. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną gzwikrzgow@neostrada.pl

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

30. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

31. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

32. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

- Formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- Wzór oświadczenia wykonawcy, na podstawie art. 44 ustawy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu - załącznik nr 2,
- Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - załącznik nr 3,
- Wzór oświadczenia wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - załącznik nr 4,
- Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik nr 5,
- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 6,
- Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji załącznik nr 7,
- Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, **oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane** należyście załącznik nr 8.

Uwaga: Załączniki do niniejszej specyfikacji nie mają charakteru wymaganych formularzy a jedynie stanowią wzory. Przy posługiwaniu się nimi prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby ich treść odpowiadała faktycznej zawartości oferty.

33. Sprawy nieujęte w niniejszej SIWZ, reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i stosowne akty prawne wydane na jej podstawie

.....

.....

.....

Nazwa i adres wykonawcy, telefon, faks

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) na wykonanie zamówienia publicznego pn. usuwanie awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

- cena 1 godziny pracy sprzętu – zł brutto (słownie złotych:) w tym należny podatek VAT zł (słownie złotych:.....)
- cena 1 roboczogodziny –zł brutto (słownie złotych:) w tym należny podatek VATzł (słownie złotych:.....),
- koszt zakupu materiałów –% narzutu (słownie procent narzutu:.....)

Czas reakcji na usunięcie awarii: w godzinach

Czas reakcji nie może przekroczyć 2 godzin od momentu wezwania przez Zamawiającego do usunięcia awarii.

Oświadczamy, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w zakresie budowy i remontu sieci wodociągowej i kanalizacji wraz z przyłączami,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- posiadamy dyspozycyjność pozwalającą na przystąpienie do prac związanych z usuwaniem awarii w dniu zgłoszenia, czas dojazdu do miejsca awarii godziny. Konieczność istnienia pełnej gotowości w dni powszednie oraz święta pozwalająca na przystąpienie do prac związanych z usuwaniem awarii w dniu zgłoszenia, (przystąpienie do usuwania awarii po uzgodnieniu z zamawiającym).
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

- Akceptujemy w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ.

- Gwarantujemy wykonanie zamówienia zgodnie z treścią i wyjaśnieniami do SIWZ.

- Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

- Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w SIWZ.

- Nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

Oświadczamy, że zamierzamy / nie zamierzamy * powierzyć podwykonawcy **część** zamówienia w zakresie: (wpisać jeżeli dotyczy)

.....
.....
.....
.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (*jeżeli dotyczy*):

Nazwisko i imię

Stanowisko

Tel/Fax

III. Niniejsza oferta przetargowa zawiera następujące dokumenty i załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 44 ustawy Pzp, o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

....., **dn.**

- 1. ZAMAWIAJĄCY:** Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie, ul. Stawowa 11, 95-030 Rzgów
- 2. WYKONAWCA:** Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2013r. Dz.U. poz. 907 z późn. zm.), spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: usuwanie awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów.

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- 3. PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

....., dn.

1. ZAMAWIAJĄCY: Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie, ul. Stawowa 11, 95-030 Rzgów

2. WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2013r. Dz.U. poz. 907 z późn. zm.), nie występują podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

Usuwanie awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów.

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4– Wzór oświadczenia wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

....., **dn.**

1. ZAMAWIAJĄCY: Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie, ul. Stawowa 11, 95-030 Rzgów

2. WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

„Usuwanie awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów”

posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym również uprawnienia wskazane w warunkach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.

....., dn.

ZAMAWIAJĄCY: Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie, ul. Stawowa 11, 95-030 Rzgów

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji i niezbędnych zasobów
dotyczące zamówienia pn.
usuwanie awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów.

L. p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Nr tel. /faks; e-mail

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia :

- 1) zakres zasobów podmiotu (informacja, jakie konkretne zasoby zostaną udostępnione)

.....

- 2) Sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (informacja, jakie zasoby będą wykorzystane przy realizacji zamówienia)

.....

- 3) Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (informacja, na jakiej podstawie wykonawca będzie dysponował zasobami)

.....

- 4) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....

.....
(podpis i pieczęć osób upoważnionej
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub
jego upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 6 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

....., dn.

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie, ul. Stawowa 11, 95-030 Rzgów

zamówienie pn.

Usuwanie awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów.

2. **WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów(*):

a)

b)

c)

4. Informuję, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów(*)

5. **PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

*Wykonawca wypełnia pkt 3 lub 4.

Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

....., dn.

- 1. ZAMAWIAJĄCY:** Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie, ul. Stawowa 11, 95-030 Rzgów

zamówienie pn. usuwanie awarii sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Rzgów.

- 2. WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

- 3. PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 8 – wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., **dn.**

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rzgowie, ul. Stawowa 11, 95-030 Rzgów
2. **WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

OŚWIADCZAM, ŻE:

wskazane poniżej usługi potwierdzają zrealizowanie w okresie ostatnich 3 lat usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:

Przedmiot /rodzaj/ usługi	Wartość zamówienia (z VAT)	Daty wykonania zamówienia		Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

3. **PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

--	--	--	--

Podpis(y) pełnomocnika
przy ofercie wspólnej